

# قوانین بیمارستان

## - قوانین پذیرش و بستری بیمار:

- ۱- بیمه های طرف قرارداد بیمارستان شامل: بیمه اجتماعی، خدمات درمانی، نیروهای مسلح، بیمه سلامت، ایرانیان، روستایی، کمیته امداد، هواپیمایی، شرکت نفت، بیمه ایران، بانک ها
- ۲- مدارك مورد نیاز در زمان پذیرش شامل: شناسنامه و کارت ملی بیمار، دفترچه بیمه معتبر، شناسنامه و کارت ملی همسر بیمار (جهت بیماران زایمان و سزارینی)، دستور کتبی پزشک معالج جهت بستری با تاریخ معتبر
- ۳- جهت پذیرش افراد زیر سن قانونی (کمتر از ۱۸ سال) حضور پدر یا قیم قانونی همراه با مدرک شناسایی معتبر الزامی می باشد.
- ۴- جهت انجام هرگونه عمل جراحی زنان از قبیل (بستن لوله، هیستریکتومی، سزارین و...) حضور همسر و همچنین همراه داشتن شناسنامه بیمار و همسر الزامی می باشد، در صورت عدم حضور همسر ارائه اجازه محضری همسر الزامی است.
- ۵- جهت انجام هرگونه عمل زیبایی برای خانمها، حضور همسر همراه با کارت شناسایی معتبر (شناسنامه بیمار و همسر) الزامی می باشد در غیر اینصورت از پذیرش بیمار معذوریم.
- ۶- در صورت داشتن بیمه تکمیلی، بر گه بستری و دفترچه بیمه خود را کپی نموده و به پذیرش تحویل دهید تا با زدن مهر بیمارستان بتوانید در اسرع وقت جهت گرفتن معرفی نامه از بیمه تکمیلی خود اقدام نمایید.
- ۷- در صورت نداشتن هیچ گونه بیمه ای، داشتن کارت شناسایی عکسدار معتبر الزامی می باشد.
- ۸- ارائه فرم ارجاع برای پذیرش بیمارانی که تحت پوشش بیمه روستایی می باشند الزامی است.
- ۹- مسئولیت اموال و وسایل با خود بیمار و همراهان آنان بوده و بیمارستان در این خصوص هیچگونه مسئولیت و تعهدی ندارد.

## = قوانین مربوط به بیمار:

- ۱- منشور حقوقی بیمار در تمامی بخشهای مرکز موجود میباشد لطفاً آن را مطالعه فرمائید و با حقوق خود آشنا شوید.
- ۲- لطفاً سکوت را رعایت فرمائید و به خاطر داشته باشید که با همکاری و بردباری و ایجاد نظم و آرامش، رسیدگی به امور شما سریعتر مقدور می شود.
- ۳- لطفاً تلفن همراه خود را در وضعیت سکوت (silent) قرار دهید.
- ۴- پس از بستری لوازم شخصی شامل (لباس بخش، دمپایی، لیوان، حوله، مسواک و غیره) در قالب ساک بیمار به شما ارائه می گردد.
- ۵- از تردد بی مورد در راهروهای بخش خودداری فرمائید.
- ۶- پله های خروج اضطراری در انتهای بخش جهت خروج در مواقع بحرانی و اضطراری واقع شده است.
- ۷- بدون اطلاع پرستار خود، از بخش خارج نشوید.
- ۸- جهت احضار پرستار در مواقع ضروری می توانید از زنگ اخبار که در بالای تختها نصب شده است استفاده فرمائید.
- ۹- نوع رژیم غذایی بیمار توسط پزشک تجویز می شود؛ سرو صبحانه از ساعت ۵/۳۰ تا ۶/۳۰، ناهار از ساعت ۱۱/۳۰ تا ۱۲/۳۰ و شام از ساعت ۶ تا ۷ شب می باشد.

۱۰- نگهداری اشیاء گران قیمت شخصی در بخش ممنوع است و بیمارستان در صورت مفقود شدن آنها مسئولیتی تقبل نمی نماید.

۱۱- در تمامی بخش های بیمارستان تلفن درون شهری به صورت رایگان جهت استفاده شما تهیه شده است.

۱۲- لطفاً نظافت را در داخل بخش و سرویسهای بهداشتی و حمام رعایت فرمایید.

۱۳- از همراهان خود بخواهید از ازدحام جلوی درب های ورودی و خروجی خودداری نمایند تا مانع ورود و خروج بیماران بدحال نشوند.

## - قوانین مربوط به همراه:

۱- اجازه حضور همراه فقط در بخش های غیر ویژه با دستور پزشک معالج میسر بوده و برای هر بیمار حداکثر یک همراه می تواند حضور داشته باشد که باید همراه بیمار حتما هم جنس وی باشد.

۲- لطفاً در برقراری نظم و آرامش، با انتظامات و نگهبانی بیمارستان، همکاری فرمایید.

۳- کشیدن سیگار در تمام بخشهای بیمارستان ممنوع است.

۴- حضور همراه فقط بر بالین بیمار مجاز است لذا از تردد در راهروها خودداری نمایید.

۵- ورود و خروج هرگونه ابزار پزشکی و استفاده از آن تحت هر عنوان توسط هر فردی خارج از کار بالینی بیمارستان غیر مجاز است.

۶- حضور همراه از ساعت ۷ صبح تا ۲ بعداز ظهر در داخل بخش ممنوع است.

۷- از دست زدن به سرم بیمار و کم و زیاد کردن آن و یا تماس با سایر وسایل تیز و برنده اکیداً خودداری فرمایید.

۸- از کلیه همراهان محترم تقاضا می شود به دلیل رعایت بهداشت فردی و جلوگیری از انتقال بیماری به محیط خانه، از نشستن روی تخت بیمار خودداری کرده و تمامی وسایل شخصی خود شامل (مسواک، حوله، لیوان، دمپایی و...)

۹- از دادن غذا به بیماران بدون هماهنگی با پرستاران بخش، اکیداً خودداری فرمائید در صورت تمایل به آوردن غذا از خارج از بیمارستان حتماً با اجازه و هماهنگی مسئول بخش اقدام نمایید.

۱۰- جهت انجام فرایض دینی در هر ساعت از شبانه روز می توانید به نمازخانه بیمارستان واقع در محیط بیمارستان مراجعه نمایید.

۱۱- ساعت ملاقات با بیماران بستری همه روزه از ساعت ۱۵ لغایت ۱۶ بعداز ظهر می باشد.

۱۲- ملاقات در بخش های ویژه به صورت محدود و با شرایط خاص تعریف شده امکان پذیر می باشد در این رابطه هماهنگی با مسئول شیفت الزامی است در غیر اینصورت پس از بستری شدن بیماران در بخش های ویژه، با ارائه شماره تلفن تماس به بخش، بیمارستان را ترك ننمایید. در صورت نیاز به حضور شما، از طریق تلفن با شما تماس گرفته خواهد شد.

۱۳- از پرداخت هرگونه وجه نقد به غیر از سیستم (سامانه) صندوق بیمارستان خودداری نمایید.

۱۴- از آوردن دوربین عکاسی و فیلم برداری و وسایل صوتی تصویری به داخل بخش ها، خودداری نمایید.

۱۵- به منظور سرویس دهی مطلوب درمانی و تامین آسایش بیماران همکاری لازم را با عوامل انتظامات مبذول فرمائید.

۱۶- بیمارستان فاقد امکان پارک خودروی بیمار است لذا لطفاً از پارک اتومبیل در محوطه بیمارستان خودداری فرمایید.

۱۷- دقت نمایید زباله های معمولی و غیر عفونی در سطل زباله آبی رنگ و زباله های آلوده در سطل بزرگ زرد رنگ قرار بگیرد.

۱۸- به منظور جلوگیری از آسیب های احتمالی به بیمار خود از دستکاری تجهیزات پزشکی و تاسیساتی اجتناب کرده و در صورت ایجاد هرگونه اختلال یا مشکل به مسئول بخش اطلاع دهید.

- ۱۹- توری پنجره ها برای جلوگیری از ورود حشرات تعبیه شده است لطفاً اقدام به باز کردن آن نفرمائید.
- ۲۰- در استفاده از سرویسهای بهداشتی ضمن رعایت نظافت دقت فرمائید تا شیرهای آب باز نماند و شلنگها در جای خود قرار گیرند.
- ۲۱- از استفاده نمودن از زیرانداز، برپانمودن چادر، استفاده از قلیان و... در محوطه بیمارستان جداً خودداری نمائید.

## - قوانین مربوط به ترخیص:

- ۱- ترخیص بیماران پس از ویزیت توسط پزشک معالج و ثبت دستور ترخیص امکانپذیر می باشد.
- ۲- هنگام ترخیص در دست داشتن دفترچه بیمه، شناسنامه یا کارت ملی، الزامی می باشد.
- ۳- جهت تسریع در امور ترخیص خواهشمند است به تاریخ اعتبار و انقضای دفترچه بیمه خود توجه نمائید.
- ۴- جهت انجام امور مربوطه به ترخیص می بایست همراه بیمار مراجعه نماید. لذا قبل از ترخیص همراه خود را مطلع نمائید.
- ۵- در صورتی که درمان شما نیاز به پیگیری های بعدی داشته باشد، پرستار بخش زمان مراجعه به درمانگاه را به شما اعلام خواهد نمود.
- ۶- آموزشهای لازم در مورد مراقبتهای پس از ترخیص (از جمله نحوه فعالیت، مراقبت از زخم، مصرف دارو، رژیم غذایی و...) توسط پزشک یا پرستار به شما ارائه خواهد شد.
- ۷- جهت ترخیص به موقع از بخش خواهشمند است هزینه درمان را به موقع آماده نمائید.
- ۸- ترخیص بیماران از بخش های بستری پس از تصویب حساب بالامانع خواهد بود.
- ۹- در خصوص بیماری که بیمه هستند، حتماً می بایست بیمار توسط کارشناس بیمه مربوطه رویت گردد و فرم تاییدیه بیمه در پرونده بیمار ضمیمه گردد تا پرونده با بیمه محاسبه شود. کارشناسان بیمه در طبقه چهارم از ساعت ۸ الی ۱۲ صبح حضور دارند؛ بیماران که توسط کارشناس بیمه رویت نشوند، ترخیص آنها به صبح روز بعد پس از رویت کارشناس موكول خواهد شد. لذا در زمان پذیرش حتماً دفترچه را به مسئول پذیرش تحویل دهید تا به مشکل برخورد نکنید.
- ۱۰- در صورت داشتن هرگونه شکایت ضمن مطالعه فرآیند رسیدگی به شکایات .....